Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 3 Тракторозаводского района Волгограда»

Принято на педагогическом совете
МОУ СШ № 3
протокол № 1 от «26» 08 2026 г.

Введено в действие приказом
от «31» 08 2026 № 248
директор МОУ СШ № 3
_____ С.В.Прохорова

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема граждан
в муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №3 Тракторозаводского района Волгограда»

I. Общие положения

1.1.Настоящее Положение о порядке приема граждан в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №3 Тракторозаводского района Волгограда» (далее Положение) определяет порядок приема граждан в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №3 Тракторозаводского района Волгограда» в соответствии с Законом от 27.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021 г. № 707, от 30 августа 2022 г. № 784, от 23 января 2023 г. № 47, от 30 августа 2023 г. № 642, от 04 марта 2025 № 171, от 8 октября 2025 г. № 727, от 14.01.2026 № 7, приказа Минпросвещения России от 04 марта 2025 г. № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной и муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства», приказа Минпросвещения от 11.06.2026 № 414 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», письма Минпросвещения России от 14.02.2024 № ТВ-290/03 «О перечне льгот», письма Комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 05.06.2024 № И-18/4644, санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (СП 2.4.2.4283-26), другими нормативными актами Российской Федерации, Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа №3 Тракторозаводского района Волгограда» (далее МОУ СШ № 3), а также данным Положением.

1.2. Данное Положение регламентирует прием граждан Российской Федерации в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №3 Тракторозаводского района Волгограда», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и разработано с целью упорядочения и приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка приема детей в МОУ СШ № 3. Положение является нормативным и его требования подлежат безусловному исполнению.

II. Условия и порядок приёма граждан в МОУ СШ № 3

2.1. МОУ СШ № 3 обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих в микрорайоне школы и на территории Волгограда, имеющих право на получение образования соответствующего уровня независимо от пола, расы, языка, национальности, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениями), состояния здоровья, социального, имущественного положения. В случае невозможности обучения ребёнка в школе по состоянию здоровья, администрация школы организует процесс обучения на дому на основании соответствующего медицинского заключения.

2.2. Иностранные граждане принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории РФ, а при приеме на обучение по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ. Порядок проведения такого тестирования установлен Приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 № 170.

Лица, не прошедшие тестирование, не допускаются до освоения указанных образовательных программ. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение тестирования, составляет 3 балла.

2.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.4. Прием детей в МОУ СШ № 3 осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест. Прием на конкурсной основе не допускается, вступительные испытания при приеме не проводятся.

2.5. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) учащегося представляют личное дело учащегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее, ведомость текущей успеваемости учащегося, заверенная подписью директора и печатью общеобразовательного учреждения, пишут заявление о приеме в МОУ СШ № 3, предъявляют документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», заключают договор, регулирующий взаимоотношения между МОУ СШ № 3 и родителями (законными представителями) ребенка.

Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, а также родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подает (подают) одним из следующих способов:

-лично в МОУ СШ № 3;

- в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее ЕПГУ);

-через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о

вручении;

-с использованием функционала (сервисов) регионального портала «Государственных образовательных услуг» (http://esa.volganet.ru), заполняя необходимые сведения в единой информационной системе «Е-услуги. Образование».

После представления документов в течение 5 рабочих дней проводится проверка их комплектности. В случае представления неполного комплекта документов МОУ СШ № 3 возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов МОУ СШ № 3 в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов.

В случае представления полного комплекта документов и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, МОУ СШ № 3 уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

2.6. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны, адрес электронной почты (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

е) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
ж) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
з) согласие родителей (законных) представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).
Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.
Примерная форма заявления размещается МОУ СШ № 3 на информационном стенде и (или) на официальном сайте школы в сети Интернет.
Для приема в МОУ СШ № 3 родители (законные представители) ребенка представляют следующие документы:
-копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
-копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя; копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
-копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в МОУ СШ № 3, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
-копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
-копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
-копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
2.7. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):
-копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);
-копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации

документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

-копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

-копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностранных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

-копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

-копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

-медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федераций федеральным органом исполнительной власти;

-копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Пункт 2.7. Порядка не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Данные иностранные граждане предъявляют следующие документы:

-копия свидетельства о рождении ребенка;

-копия паспорта;

-справку о регистрации по месту жительства.

Пункт 25 и абзацы третий - пятый и седьмой - девятый пункта 27 Порядка не распространяются на граждан Республики Беларусь.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

При посещении МОУ СШ № 3 и (или) очном взаимодействии с уполномоченными

должностными лицами общеобразовательной организации родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанные выше.

При подаче заявления о приеме на обучение через ЕПГУ от родителей (законных представителей) не требуется предоставление дополнительных документов, кроме тех, что указаны выше.

При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не требуется предоставлять копии или оригиналы документов, предусмотренных пунктом 27 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

При приеме в МОУ СШ № 3 для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.8.Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МОУ СШ № 3 не допускается. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.9.При предоставлении медицинской карты ребенка родители (законные представители) оформляют ее надлежащим образом. В медицинской карте должны быть:

- наличие отметки о прохождении врачей-специалистов с указанием даты прохождения (в год поступления в школу) и состояния здоровья;
- наличие медико-педагогического заключения главного врача медицинского учреждения о возможности обучения ребёнка в массовом общеобразовательном учреждении;
- наличие печати медицинского учреждения.

2.10. Прием на обучение в МОУ СШ № 3 проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Во внеочередном порядке в МОУ СШ № 3 предоставляются места:

1) детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях;

2) детям погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.

В первоочередном порядке в МОУ СШ № 3 предоставляются места:

1) по месту жительства их семей детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью;

2) по месту жительства независимо от формы собственности:

-детям сотрудников полиции и органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (далее - сотрудник);

- детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (далее сотрудник)

-детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
-детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции или органах внутренних дел;
-детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции или органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
-детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции или органов внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции или органах внутренних дел, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции или органах внутренних дел;
-детям, находящимся (находившимся) на иждивении указанных сотрудника, гражданина Российской Федерации.

3) по месту жительства независимо от формы собственности:
-детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудник);
-детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
-детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
-детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
-детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
-детям, находящимся (находившимся) на иждивении указанных сотрудника, гражданина Российской Федерации.

Право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МОУ СШ № 3 имеет ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка. За исключением случаев:
-приема либо перевода в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, в которых организуется

индивидуальный отбор в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации;

-приема либо перевода граждан для получения общего образования в образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, или образовательные программы среднего профессионального образования в области искусств, интегрированные с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, в которых организуется конкурс или индивидуальный отбор на основании оценки способностей к занятию отдельным видом искусства или спорта, а также при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

Прием в МОУ СШ № 3 осуществляется в следующем порядке: внеочередное, первоочередное, затем преимущественное право.

Прием в образовательную организацию граждан, проживающих на закрепленной за МОУ СШ № 3 территории, осуществляется после зачисления вышеперечисленных категорий детей.

2.11.В случае отсутствия мест в МОУ СШ № 3 места детям сотрудников полиции, сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, военнослужащим, медицинским работникам предоставляются по мере их освобождения. Порядок очередности поступления детей сотрудников полиции, военнослужащих и медицинских работников определяется в зависимости от даты поступления заявления.

2.12.Администрация МОУ СШ № 3 вправе отказать гражданам в приеме детей по причине отсутствия свободных мест в образовательном учреждении.

2.13. В случае отказа в приёме детей в МОУ СШ № 3 администрация школы в письменной форме даёт объяснение причины отказа. Родители ребёнка (законные его представители) вправе обратиться в Тракторозаводское территориальное управление департамента по образованию Волгограда для получения информации о наличии свободных мест в других общеобразовательных учреждениях района.

2.14. При приеме в МОУ СШ № 3 администрация школы знакомит родителей (законных представителей) с Законом РФ «Об образовании», Уставом школы, Положением о приеме граждан в МОУ СШ № 3, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, с другими нормативными актами, регламентирующими деятельность общеобразовательного учреждения, предоставляет информацию о реализуемых основных и дополнительных, в том числе на платной основе, образовательных программах.

2.15.Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МОУ СШ № 3, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) учащегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.16. Сдача полного пакета документов, представленного родителями ребёнка (его законными представителями), регистрируется в журнале приема заявлений. После регистрации заявления в журнале заявителю выдается расписка, содержащая следующую информацию:

- регистрационный номер заявления о приеме ребенка в МОУ СШ № 3;

- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью ответственного за прием документов работника и печатью образовательного учреждения;

- контактные телефоны для получения информации.

Родителям (законным представителям), которые подают заявление через ЕПГУ, данная расписка не выдается. Уведомление о том, что документы в МОУ СШ № 3 приняты, придет в личный кабинет ЕПГУ.

2.17. На каждого ребенка, зачисленного в МОУ СШ № 3, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.

2.18. Зачисление в МОУ СШ № 3 оформляется приказом директора школы в течение 5 рабочих дней после приема документов за исключением случая, предусмотренного п. 3.6. настоящего Положения.

Директор МОУ СШ № 3 издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.6. Порядка".

III. Условия и порядок приёма граждан в 1 класс МОУ СШ № 3

3.1. В первый класс МОУ СШ № 3 принимаются дети, желающие обучаться в данном образовательном учреждении и достигшие на начало учебного года (на 1 сентября) возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по здоровью для обучения в массовой общеобразовательной школе, но не позже достижения детьми возраста 8 лет, независимо от уровня их подготовки.

Прием в первый класс МОУ СШ № 3 детей более раннего или более позднего возраста осуществляется с разрешения Тракторозаводского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда. Обучение детей, не достигших к началу учебного года возраста 6 лет 6 месяцев, проводится с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей с шестилетнего возраста.

3.2. Администрация МОУ СШ № 3 вправе отказать гражданам в приеме детей в первый класс, если на начало учебного года ребенок не достиг возраста 6 лет 6 месяцев.

Разрешение или отказ на прием в первый класс детей в возрасте младше 6,6 лет или старше 8 лет выдается Тракторозаводским территориальным управлением департамента по образованию администрации Волгограда на основании Комиссии по приему в 1 класс.

Для получения разрешения на прием в первый класс детей, не достигших на 01 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, родители (законные представители) подают заявление в Тракторозаводское ТУ ДОАВ (приложение) в срок с начала приемной кампании по 05 сентября текущего года.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющая личность заявителя;
- копия свидетельства о рождении ребенка, заверенная в установленном порядке;
- копия документа, подтверждающего отсутствие медицинских противопоказаний по состоянию здоровья ребенка (по форме, представляемой учреждением здравоохранения);
- копию логопедической характеристики;
- выписку из протокола диагностики психологической готовности к обучению в школе.

МОУ СШ № 3 пишет ходатайство за подписью руководителя в комиссию по рассмотрению заявлений о приеме в первый класс детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев или достигших возраста 8 лет на 1 сентября текущего года.

После получения разрешения на прием в первый класс детей в возрасте младше 6,6 лет или

старше 8 лет на 01 сентября текущего года МОУ СШ № 3 осуществляет прием вышеуказанных детей в первый класс в соответствии с законодательством Российской Федерации и правилами приема в МОУ СШ № 3.

В случае получения уведомления об отказе в выдаче разрешения на прием в первый класс, МОУ СШ № 3 в течение одного рабочего дня осуществляет информирование родителей (законных представителей) ребенка об отказе в приеме на обучение в форме, установленной в МОУ СШ № 3.

3.3. Прием заявлений в первый класс МОУ СШ № 3 для граждан, проживающих на закрепленной территории, и для граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации (п.2.8. настоящего Положения), начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается не позднее 30 июня текущего года. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 06 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.4. В случае приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, и всех детей, указанных в пункте 2.8 данного Положения, МОУ СШ № 3 вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 06 июля текущего года на основании приказа директора.

3.5. Администрация МОУ СШ № 3 с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на ЕПГУ, на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах на позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.6. Зачисление в МОУ СШ № 3 оформляется приказом директора школы в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс и доводится до сведения родителей (законных представителей) посредством размещения информации на сайте МОУ СШ № 3 и информационном стенде школы.

IV. Правила приема граждан на ступень среднего общего образования

4.1. На ступень среднего общего образования в 10-е классы МОУ СШ № 3 переводятся учащиеся, освоившие образовательную программу основного общего образования, что подтверждено документом государственного образца.

4.2. При наличии свободных мест в 10-е классы МОУ СШ № 3 принимаются учащиеся других общеобразовательных учреждений, освоившие образовательную программу основного общего образования и желающие продолжить обучение в МОУ СШ № 3, на основаниях, изложенных в разделе II настоящих Правил.

V. Срок действия положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.26г.

5.2. Положение имеет силу до замены его новым.

Положение разработал:
Методист А.А.Ермолаева